

KAFKAS ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS/LİSANS EĞİTİMİ ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanım

Amaç

Madde 1 — (1) Bu Yönergenin amacı; Üniversitemiz bünyesindeki birimlerde öğrenim görmekte olan öğrencilere verilecek öğrenci danışmanlık hizmetinin amacına, faaliyet alanlarına, işleyişine yönetim organlarına ve görevlerine ilişkin esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Üniversitemize bağlı Fakültelerde, Yüksekokullarda Meslek Yüksekokullarında ve Konservatuar da Önlisans/Lisans öğretiminde öğrencilerin yönlendirilmeleri için danışman seçimi ve çalışmaları bu esaslara göre yapılır.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 22 nci maddesinin (c) bendini ile Üniversitemizin Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin (5) inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanım

Madde 4- (1) Danışman, Önlisans / lisans eğitimi boyunca öğrencinin başarı durumunu ve gelişimini izler. Öğretim programı çerçevesinde öğrencinin alması gereken zorunlu, seçmeli, Türkçe ve İngilizce derslerle ilgili olarak öğrenciye önerilerde bulunur. Öğrenciyi yönlendirir. Mezuniyeti için gerekli olan zorunlu ve seçmeli dersleri eksiksiz olarak ilgili sınav yönetmelikleri çerçevesinde almasını sağlar. Bölümler tarafından müfredatlarda yapılan değişiklikler nedeniyle uygulanan intibaklarda öğrencileri yönlendirir. Alacağı dersleri onaylar. Öğrencinin mesleki uygulamalara yönlendirilmesine katkıda bulunur. Daha iyi çalışmasına ve yetişmesine yönelik olarak öğrencinin karşılaştığı problemlerin çözümünü sağlar ve ilgili mercilere iletilmesinde yardımcı olur.

İKİNCİ BÖLÜM

Danışmanlığın Oluşumu ve Danışmanın Görevleri

Danışmanlığın Oluşumu ve Danışmanın Görevleri

Madde 5 — (1) Danışman, Üniversitemizin Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 5 inci maddesine dayanılarak ders yılı başlamadan önce Fakültelerde, Yüksekokullarda, Meslek Yüksekokullarında ve Konservatuarda Bölüm/Program ile Anasanat Dalı Başkanlıklarının önerisi göz önüne alınarak birim yönetim kurullarında ilgili Bölümün/Programın öğretim Elemanları arasından belirlenir ve en geç öğretimin başlayacağı tarihten bir hafta önce ilen edilir, ayrıca Birimlerin Yönetim Kurulu kararı ile birlikte Rektörlüğe bilgi verilir.

(2) Birim Yönetimlerinde danışmanlıkların öğretim elemanları arasında uygun bir biçimde dağıtılmasına özen gösterilmelidir. Bölüm/Program ile Anasanat Dalı başkanlıkları danışmanlık yapan öğretim elemanlarının karşılaştıkları sorunların çözümüne yardımcı olmak amacıyla toplantılar düzenleyerek danışmanlık kurumunun işlerliğini sağlar.

(3) Danışman, sorumluluğunda bulunan öğrencilerin ders alma işlemlerini denetler ve onlara yol gösterir. (Üniversitemiz öğrencilerinin ders kayıtları (kayıt yenileme) ve ders ekle-bırak işlemleri akademik takvim çerçevesinde genel ağ (internet) üzerinden bilgisayar ortamında yapılır.)

(4) Danışman, öğrencinin, kayıt süresi içerisinde seçmiş olduğu derslerle ilgili yapacağı değişikliklerde ya da özrü nedeniyle hiç seçemediği derslerle ilgili ders alma işlemlerinde Yönetmeliğimizde belirtilen süre içerisinde (ekle- bırak süresi), yine yukarıda belirtilen yolu izleyerek öğrencinin ders kayıtlarının yapılmasından sorumludur.

(5) Geçerli bir mazereti nedeniyle üniversitede enaz üç aydan fazla sürede bulunamayacak olan danışman bu durumu bir yazı ile bölüm başkanlığına bildirir. Bölüm başkanı, bu danışman yerine geçici olarak danışman görevlendirir ve bunu ilgili öğrencilere duyurur.

Madde 6— (1) Her kayıt dönemi sonunda akademik takvimde belirtilen sürelerde kayıt yenilemeyen öğrencileri Bölüm/Program ile Anasanat Dalı Başkanlığına bildirir.

Madde 7 — (1) Öğrencileri kredi ve burs olanakları ile sağlık sorunları ve konularında destek alabilecekleri kaynaklar açısından bilgilendirir.

Madde 8 — (1) Danışman, öğrencilerin daha önce üniversitemizde veya diğer üniversitelerde almış oldukları derslerin eşdeğerlik işlemlerinde ilgili bölüm/program başkanlıklarına görüş bildirir.

Madde 9 — (1) Danışmanlık zorunlu durumlar dışında öğrenci üniversiteyi bitirinceye kadar devam eder.

Madde 10 — (1) Danışman, sorumluluğundaki öğrencilerle her yarıyılıda en az bir toplantı yapar, öğrencilerin sorunlarını dinler ve toplantı sonucunu rapor biçiminde birim yönetimine iletir.

Madde 11 — (1) Danışman öğretimle ilgili tüm güncel yönetmelik ve yönergeleri izler ve bu bilgileri öğrencileri yönlendirmede kullanır. Öğrenciyi sınav, disiplin ve benzeri diğer yönetmelik ve yönergeler konusunda bilgilendirir.

Madde 12— (1) Danışman, öğrencilerin sürece katılmalarını ve düzenli işlemesine yardımcı olmalarını sağlamak amacıyla danışmanı olduğu öğrenciler arasından kendisine yardımcı olacak bir Komite oluşturabilir.

Madde 13 — (1) Sorumlu olduğu öğrencilerin öğretim süresince ders programları ile eğitsel, toplumsal, ekonomik ve ruhsal sorunlarıyla ilgilenir.

Madde 14 — (1) Öğrencileri ders dışı zamanlarında kendi birimlerinde ya da Üniversite içerisinde sosyal etkinliklerde daha faal ve etkin bir biçimde yer almaları konusunda yönlendirir.

Madde 15 — (1) Öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek amacıyla konferans, panel, seminer ve benzeri etkinlikler konusunda onları bilgilendirir.

Madde 16 — (1) Öğrenciyi lisansüstü eğitim ve akademik kariyer konusunda bilinçlendirir.

Madde 17 — (1) Öğrencinin Üniversite yerleşkesine uyumunu ve derslere devamı ile başarı durumunu izler.

Madde 18 — (1) Danışman haftada bir gün öğrenci görüşme saatleri belirler ve ilan eder.

Madde 19 — (1) Danışman, öğrenimini bitiren öğrenciler konusunda ilgili Bölüm/Program ile Anasanat Dalı Başkanlığına bilgi verir. Sorumluluğundaki öğrencileri öğrenim sonrası yaşamı mesleki girişimleri konusunda bilgilendirir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Son Hükümler**

Yürürlük

Madde 20 – (1) Bu Yönerge Kafkas Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 21– (1) Bu yönerge hükümlerini Kafkas Üniversitesi Rektörü yürütür.

Not: Bu Yönerge Üniversitemiz Senatosunun 14.05.2014 tarihli ve 07 sayılı oturumunda alınan 106 sayılı kararla kabul edilmiş ve yürürlüğe girmiştir.