

KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

MADDE 1 – Amaç ve kapsam

(1) Bu yönergenin amacı; Kafkas Üniversitesi Sağlık Bilimler Enstitüsü'nde Lisansüstü eğitim-öğretim ve sınavlar ile ilgili esasları düzenlemektir.

(2) Yönerge; Sağlık Bilimler Enstitüsü bünyesinde yürütülen tezli ve tezsiz yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programlarından oluşan lisansüstü eğitim-öğretime ilişkin hükümleri kapsar.

MADDE 2 – Dayanak

Yönerge; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesi ile Kafkas Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

MADDE 3 – Tanımlar

Yönergede geçen;

- a) Anabilim Dalı (ABD): Enstitü Anabilim Dalını,
- b) Anabilim Dalı Başkanı (ADB): Enstitü Anabilim Dalı Başkanını,
- c) ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitim Giriş Sınavını,
- ç) Danışman: Öğrenciye ders ve tez dönemlerinde rehberlik edecek öğretim üyesini,
- d) Enstitü: Kafkas Üniversitesi Sağlık Bilimler Enstitüsünü,
- e) Enstitü Kurulu: Sağlık Bilimler Enstitüsü Kurulunu
- f) Enstitü Yönetim Kurulu (EYK): Sağlık Bilimler Enstitüsü Yönetim Kurulunu,
- g) Müdür: Enstitü Müdürünü,
- ğ) Öğrenci: Lisansüstü öğretim için enstitüye kayıtlı öğrenciyi,
- h) Program: Anabilim dallarında yürütülen yüksek lisans ve doktora programlarını,
- ı) Rektör: Kafkas Üniversitesi Rektörünü,
- i) Senato: Kafkas Üniversitesi Senatosunu,
- j) Tez: Yüksek lisans tezi/sanat eseri, doktora tezi/sanatta yeterlik tezini,
- k) Üniversite: Kafkas Üniversitesini,
- l) YDS: Yabancı Dil Sınavını
- m) ÜAK: Üniversiteler Arası Kurulu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Lisansüstü Eğitim-Öğretimle İlgili Genel Esaslar

MADDE 4 – Öğrenci Kabulü ve Değerlendirme

Lisansüstü programlara başvuru ve kabule ilişkin esaslar şunlardır:

a) Yüksek lisans programına başvurabilmesi için adayın; lisans diploması yüz üzerinden en az 55 ve ALES'den başvurduğu program türünde 55 puana sahip olması gerekir. Lisans diploması 4'lük not ortalaması bazında olan öğrencilerin puanları, YÖK çevirim tablosuna göre değerlendirilir. ALES'in geçerlilik süresi 3 yıldır. EYK kararı ve Senato'nun onayıyla başvuru şartları değiştirilebilir.

b) Doktora programına başvurabilmek için adayın yüksek lisans diploması yüz üzerinden en az 75, YDS veya KPDS'den 55, ALES'den başvurduğu programın puan türünde 55 puana sahip olması gerekir. EYK kararı ve Senato'nun onayıyla başvuru şartları değiştirilebilir.

c) Sanatta yeterliliğe başvurabilmek için adayın; bir lisans veya yüksek lisans diplomasına ve güzel sanatlar fakülteleri ile konservatuar haricinde ALES'in sözel kısmından 55 (lisans diplomasıyla başvuranlardan 70) veya ÜAK tarafından kabul edilen bir sınavdan bu puana eşdeğer bir puana sahip olması gerekir. EYK sadece ALES puanıyla da öğrenci kabul edebilir.

ç) Başvuru ve kayıtlarla ilgili bilgiler Üniversite tarafından duyurulur. Adaylar istenen belgeleri eksiksiz şekilde belirlenen tarihler arasında Enstitü Müdürlüğü'ne teslim etmek zorundadır. Yabancı dil sınavı jürilerinin tespit ve tayini, sınava ilişkin işlemler ile kesin kayıt işlemleri Enstitüsü Müdürlüğü'nce düzenlenir ve yürütülür.

d) Yüksek lisans için öğrenci kabulünde; merkezi olarak yapılan Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavından (YDS) veya muadili bir sınavdan en az 40 puan almış olanlar ile Üniversitenin ilgili enstitü yönetim kurulunca tespit edilen ve biri sınav yapılacak dilin öğretim üyesi olmak üzere en az üç öğretim elamanından oluşan komisyonca yapılan dil sınavından en az 50 puan alan adayların ALES puanının %60'ı ile lisans mezuniyet not ortalamasının %40'ı toplanarak kontenjan ilan edilen her bir alan için ayrı ayrı sıralama yapılır, en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere ilgili anabilim/anasanat dalı için ilan edilen kontenjan sayısı kadar aday yerleşir ve bu adaylar yüksek lisans programına asil öğrenci olarak kayıt yaptırma hakkı kazanmış olur. Konservatuar ve güzel sanatlar fakültesi mezunları ilgili enstitü anasanat dalları yüksek lisans programlarına öğrenci olarak kabulünde ise adayların, dosya incelemesi şeklinde yapılan yeterlik sınav notunun %50'si, lisans not ortalamasının %50'si alınarak sıralama yapılır ve adaylar, en yüksek puandan başlamak üzere ilgili anabilim/anasanat dalı için ilan edilen kontenjanlara yerleştirilir. Kontenjana yerleştirilenler yüksek lisans programına asıl

öğrenci olarak kayıt yaptıрма hakkı kazanmış olur. Kontenjan ilan edilen programlar için asil listedeki kontenjan kadar da yedek öğrenci adayı ilan edilir ve asil listeden kayıt yaptırmayanların yerine bu sıralamaya göre kayıt yapılır. Yabancı dil sınavları İngilizce, Almanca, Fransızca, Rusça ve Arapça olarak yapılır.

e) Doktora programı için öğrenci kabulünde ALES puanı, yüksek lisans ortalaması ve mülakat sonucu birlikte değerlendirilir. ALES'in %50'si, Yüksek Lisans ortalamasının %25'i ile mülakat sınavının %25'i esas alınarak niha başarı puanı bulunur.

f) Yabancı uyruklu öğrencilerin doktora ve sanatta yeterlik programlarına kabulünde ana dilleri dışında İngilizce, Fransızca, Almanca veya Rusçadan YDS veya KPDS'den 55 puan ya da ÜAK tarafından kabul edilen bir sınavdan buna eşdeğer bir puan almaları zorunludur. Yabancı uyruklu öğrenciler ayrıca Türkçe bildiklerini gösteren belgeye sahip olmaları gerekir.

g) Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti'nden veya kendi hükümetinden burs alanlar ile ikili anlaşmalarda hüküm bulunan hallerde, yurt dışındaki üniversitelerle karşılıklı olarak yapılan öğrenci değişim programları çerçevesinde gelenler veya kendi hesabına yüksek lisans veya doktora yapmak üzere başvuran Türk cumhuriyetleri ile Asya ve Balkanlarda yaşayan Türk öğrenci adayları ayrıca bir sınav yapılmadan lisans ve varsa lisansüstü notları değerlendirilerek EYK kararı ile öğrenci olarak kabul edilebilir. Gerekli görülen hallerde dil ve bilgi seviyelerinin tespiti için sınav yapılabilir, eksikleri belirlenenlere bu eksiklikleri tamamlattırılabilir. Sınavı yapacak jüri üç asil, bir yedek üyeden oluşur. Burslu öğrenciler ALES'e girmek zorundadır. Ancak bunların ALES'den almış oldukları puan değerlendirilmeye alınarak yerleştirilir. Yerleştirmeler, kontenjanlar çerçevesinde EYK tarafından uygun görülen usulle yapılır. İkili anlaşmalar dışında kayıt yaptıran yabancı uyruklu öğrencilerden alınacak harçlar EYK'nın önerisi ve Senato kararıyla belirlenir. Yurt dışından alınmış lisans/yüksek lisans diplomalarının denklikleri Yükseköğretim Kurulunca onaylanır.

ğ) Ortaöğretim alan öğretmenliği öğretmen yetiştirme alanlarındaki lisansüstü (Tezsiz) programlara kabulde; ALES'in % 50'si ile lisans ortalamasının % 50'si toplanarak ağırlık ortalama bulunur. Puanlar en yüksekte aşağıya doğru sıralanır. Diplomaların verilmesi ile bu programların asgari müşterek dersleri ve uygulamalar, Yükseköğretim Kurulunca belirlenen esaslara göre yürütülür.

h) Lisansüstü programlara kabul edilen adaylar Enstitü Müdürlüğü tarafından belirlenen tarihler arasında ve istenilen belgelerle birlikte Enstitü Sekreterliği'ne başvurarak kesin kayıtlarını yaptırırlar. Süresi içinde kesin kaydını yaptırmayan aday bu hakkını kaybeder.

MADDE 5- Yatay Geçiş Yoluyla Öğrenci Kabulü

Lisansüstü programlara yatay geçiş koşullarına ilişkin esaslar şunlardır:

a) Üniversite veya diğer bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programlarında en az bir yarıyılı başarıyla tamamlamış öğrencinin yatay geçiş başvurusu süresi içinde istenilen belgelerle başvurmak koşuluyla, ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla kabul edilebilir. Bu kararda, öğrencinin kabul edildiği programdaki ders yükümlülüklerinin hangilerinden muaf tutulacağı ayrıca belirtilir. Yatay geçiş için başvuran öğrencinin bu yönergenin 4. Maddesinde belirtilen şartlara sahip olması gerekir. Yarıyıl uzunluğu, farklı üniversitelerden gelen öğrenciler için kredi eşdeğerliği EYK tarafından belirlenir.

b) İkinci öğretim tezsiz yüksek lisans programlarından tezli veya tezsiz bir yüksek lisans programına yatay geçiş yapılmaz.

c) Yatay geçişler, ancak ders aşamasında geçerli olup, tez aşamasında yatay geçiş yapılamaz.

MADDE 6 – Bilimsel Hazırlık Programına Öğrenci Kabulü

Bilimsel hazırlık programına öğrenci kabulüne ilişkin esaslar şunlardır:

a) Bilimsel hazırlık, başarılı öğrencilerin başvurdukları programa uyumlarını sağlamak amacıyla uygulanan bir programdır. Bilimsel hazırlık programı toplam 18 krediyi geçemez. Bu programa alınacak öğrenciler, ilgili anabilim dalı başkanlığı tarafından adayların lisans ve/veya lisansüstü başarı düzeyleri ile izledikleri lisans ve/veya lisansüstü programların yapısı değerlendirilerek teklif edilir ve EYK kararıyla belirlenir.

b) Bilimsel hazırlık programına kabul edilen bir yüksek lisans öğrencisinin ders programı lisans seviyesindeki derslerden oluşur. Bu dersler yüksek lisans programını tamamlamak için öngörülen derslerin yerine geçemez.

c) Bilimsel hazırlık programına kabul edilen bir doktora öğrencisinin alması zorunlu dersler, ilgili doktora programını tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçemez.

ç) Bilimsel hazırlık programındaki öğrenciler, bilimsel hazırlık dersleri ile birlikte ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile lisansüstü programa yönelik dersler de alabilir.

d) Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en çok bir takvim yıldır (iki dönem). Bu süre yarıyıl izinleri dışında uzatılmaz. Bu programda geçirilen süre, bu Yönerge hükümlerine göre yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dahil edilmez.

e) Bilimsel hazırlık programına kabul edilen lisansüstü öğrencisinin başvurmuş olduğu programa başlayabilmesi için bilimsel hazırlık programı derslerinden 100 üzerinden en az 75 notu ve programı 100 üzerinden en az 80 genel not ortalamasıyla tamamlaması ve bu Yönergenin 4 üncü maddesindeki diğer şartları sağlaması gerekir. Bilimsel Hazırlık programında öğrencilerin başarısız olması durumunda başarılı oluncaya kadar EABD'nin önerisi ve EYK'nın kararı ile lisansüstü dersi de alabilirler. (Bütünleme Hakkı Verilmez)

MADDE 7 – Özel Öğrenci Kabulü

Özel öğrenci kabulüne ilişkin esaslar şunlardır:

a) Bir yükseköğretim kurumu mezunu veya öğrencisi olup belirli bir konuda bilgisini artırmak isteyenler ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla lisansüstü derslere özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Özel öğrenciler sadece kayıtlı lisansüstü öğrenciler için açılan derslere kaydolabilir. Özel öğrenciler öğrencilik haklarından yararlanamaz.

b) Özel öğrenci statüsündeki öğrencilerin başarı durumlarının değerlendirilmesinde diğer lisansüstü öğrencilere uygulanan esaslar dikkate alınır. Özel öğrenci statüsündeki öğrenciler aldıkları dersleri daha sonraki dönemlerde kredili dersler olarak saydırabilir. Özel öğrenci statüsünde geçirilecek süre iki yarıyıldan fazla olmaz. Özel statüdeki öğrenciler kredi/saat başına, ilgili enstitü yönetim kurulu tarafından belirlenecek katkı payını ödemek zorundadır. Ancak, halen Üniversitede öğrenci olanlar katkı payı ödemez. Özel öğrencilikte geçen süre lisansüstü eğitime sayılmaz.

MADDE 8 – Eğitim-Öğretim Dili, Takvimi ve Yılı

(1) Eğitim-öğretim ve yazım dili Türkçe'dir. Ancak danışmanın önerisi ve EYK onayıyla bir tezin yabancı dilde hazırlanmasına karar verilebilir.

(2) Lisansüstü eğitim-öğretim takvimi; 20/5/2008 tarihli ve 26881 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kafkas Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre düzenlenir.

MADDE 9-Yatay Geçiş

(1) Başka yükseköğretim kurumlarına bağlı lisansüstü programlarda kayıtlı olup, en az bir yarıyılı başarı ile tamamlamış öğrenciler Üniversitenin lisansüstü eğitim programlarına yatay geçiş yolu ile ve ilan edilen kontenjan sayısınca kabul edilebilir. Yatay geçiş için öğrencilerin, ilgili programın öğrenci kabul şartlarını taşıması ve geldikleri programda devam ettikleri derslerin tamamını başarmış olmaları ve bu derslerden başarı notu ortalamasının yüksek lisans için 100 tam puan üzerinden en az 70, doktora için 100 tam puan üzerinden en az 75 veya eşdeğeri puan almış olmaları gerekir. Yatay geçişlerde, lisans veya yüksek lisans diploma notunun başarı puanı dikkate alınarak, yüksek puandan küçüğe doğru sıralama yapılır ve kontenjan sayısınca öğrenci alınır. Öğrencinin kabul edildiği programlardaki intibakına EABD başkanlığının görüşü alınarak EYK'ce karar verilir.

(2) Tez aşamasındaki yüksek lisans ve yeterlik sınavına girmiş doktora öğrencilerinin yatay geçiş başvuruları kabul edilmez.

MADDE 10- Danışmanlık

(1) Lisansüstü eğitimde tez danışmanlığı, her bir öğrenci için, bir saat/hafta ders yüküdür. Ancak bir öğretim üyesinin lisansüstü eğitim tez danışmanlıklarından kazanabileceği azami ders yükü on saat/haftayı geçemez. Lisansüstü eğitim tez danışmanlığı, öğretim üyesinin ilgili enstitü yönetim kurulunca öğrencinin ders ve tez dönemleri için danışmanlığına atandığı tarihte başlar ve ilgili enstitü yönetim kurulunun öğrencinin mezuniyetine karar verdiği tarihe kadar devam eder.

MADDE 11-- Lisansüstü Dersler ve Ders Seçimi

(1) Lisansüstü dersler, kredi saatleri, sorumlu öğretim üyeleri veya zorunlu hallerde EYK'nın kararıyla belirlenen doktoralı öğretim görevlileri, ilgili anabilim dalı başkanlıklarının önerisi ile Enstitü Kurulu'na kararlaştırılır ve takip eden eğitim-öğretim yılında uygulanır.

(2) Danışmanlar; her yarıyıl başında lisansüstü öğrencileriyle birlikte dersleri belirler ve enstitüye bildirir. Öğrenciler yarıyıl başladıktan sonra dört hafta içerisinde danışmanın uygun görüşünün alınması koşuluyla o yarıyıl programda mevcut olan başka dersleri programlarına ekleyebilir ya da çıkarabilir. Bu değişiklik, ancak belirtilen süre içerisinde danışmanın başvurusu ve EYK'nın onayı ile gerçekleşir. Bir dönemde 15 krediden fazla ders alınmaz. Bir öğretim üyesi bir yarıyıldan fazla 12 kredilik lisansüstü ders açabilir.

(3) Lisansüstü öğrencileri teorik derslerin %70'i ve uygulamalı derslerin %80'ine devam etmek zorundadır.

(4) Lisansüstü programlara kayıtlı olan öğrenciler; güz ve bahar yarıyılı başında akademik takvimde belirtilen tarihlerde katkı payını veya ikinci öğretim ücretini ödemek ve kayıt yenileme işlemlerini yerine getirmekle yükümlüdür. Katkı payı veya ikinci öğretim ücretini ödemeyen öğrencilerin kaydı yenilenmez, katkı payı ödemedikleri süre içinde kendilerine not çizelgesi, öğrenci belgesi, staj yazısı ve askerlik belgesi verilmez.

(5) EYK tarafından belirlenen haklı ve geçerli bir nedeni olmadan kaydını yenilemeyen öğrenciler sınavlara giremez ve o yarıyıl almakla yükümlü oldukları derslerden başarısız sayılır.

(6) Öğrencilerin özel öğrencilik, yatay geçiş, daha önceki lisansüstü programından ders saydırma, bir veya daha fazla dersten muaf olma ve buna bağlı olarak süre eksiltme koşulları, tez danışmanın önerisi ve anabilim dalı kurul kararı ile EYK tarafından belirlenir.

MADDE 12 – Ders Sınavları ve Değerlendirme

(1) Bir dersin başarı notu; o derse ait yarıyıl sınavları, uygulama, ödev, proje, seminer ve benzeri yarıyıl içi çalışmaları ile yarıyıl sonu sınavı ile belirlenir. Lisansüstü derslerin bütünleme sınavı yapılmaz. Ancak Öğretmen yetiştirme alanlarındaki lisansüstü programlarda tek dersten kalanlara ek bir sınav hakkı verilir.

(2) Bir öğrenciye sınavların değerlendirilmesinde aşağıdaki puan, not ve katsayıları uygulanır:

a) Puan	Açıklama	Başarı Notu	Katsayı	ECTS Puanı	%
90-100	Üstün Başarı	AA	4.00	A	10
85-89	Pekiyi	BA	3.50	B	25
80-84	İyi	BB	3.00	C	30
75-79	Orta	CB	2.50	D	25
70-74	Geçer	CC	2.00	E	10
65-69	Başarısız	DC	1.50	F	
60-64		DD	1.00		
50-59		FD	0.50		
49 ve aşağısı	FF	0.00			

b) Ayrıca, harf notlarından; I: Eksik, S: Yeterli, U: Yetersiz, EX: Muaf, NI: Not ortalamasına katılmayan, NA: Devamsızlık nedeniyle başarısız olarak tanımlanır. Harf notlarına ilişkin esaslar şunlardır:

- 1) I (Eksik) notu: İlgili EYK tarafından kabul edilen geçerli bir mazereti nedeniyle yarıyıl sonu sınavına giremeyen öğrenciye verilir. Öğrenci, herhangi bir dersten (I) notu aldığı takdirde, notların ilgili enstitü müdürlüğüne teslim tarihinden itibaren on beş gün içinde eksikliklerini tamamlayarak bir not almak zorundadır. Aksi halde (I) notu kendiliğinden (FF) notu haline gelir. Bu süre, uzayan bir hastalık veya benzeri hallerde öğrencinin başvurusu, anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla bir sonraki kayıt döneminin başlangıcına kadar uzatılabilir.
- 2) S (Yeterli) notu: Tez çalışmalarını başarıyla tamamlayan öğrencilere ve ayrıca, kredisiz olarak alınan ve başarılı olunan derslere verilir.
- 3) U (Yetersiz) notu: Tez çalışmalarını başarıyla sürdüremeyen öğrencilere ve ayrıca, kredisiz olarak alınan ve başarısız olunan derslere verilir.
- 4) EX (Muaf) notu: Üniversite dışındaki üniversitelerden alınan ve programa kabul edilen dersler ve ilgili anabilim dalı başkanlığı tarafından muaf tutulan dersler için verilir.
- 5) NI (Not ortalamasına katılmayan) notu: Öğrencinin kayıtlı olduğu program veya programların not ortalamasına katılmamak koşuluyla, aldığı dersleri tanımlamak üzere verilir. Bu not, öğrencinin ilgili olduğu dersten aldığı harf notu ile birlikte öğrencinin not belgesinde gösterilir. Bu statüdeki dersler öğrencinin kayıtlı olduğu program veya programlarla ilgili ders saydırma işlemlerinde kullanılmaz.
- 6) NA (Devamsızlık nedeniyle başarısız) notu: Derse devam yükümlülüklerini yerine getirmeyen veya ders uygulamalarına ilişkin koşulları yerine getiremediği için başarısız olan öğrencilere, öğretim üyesince takdir olunur. (NA) notu, not ortalamaları hesabında (FF) notu işlemi görür.

(3) Öğrencinin bir dersten başarılı sayılabilmesi için, yarıyıl sonu başarı notunun en az 70 olması gerekir. Öğrenci, yarıyıl sonu başarı notları 70-79 olan dersleri, öğrenim süresi içinde not yükseltmek amacıyla tekrar edebilir. Öğrencinin bir derse ait yarıyıl sonu başarı notu 69 veya aşağı ise, öğrenci o dersten başarısız sayılır. Zorunlu veya seçime bağlı derslerden başarısız olan öğrenci, aynı dersi veya aynı türden olmak koşulu ile danışmanın ve ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile uygun görülen farklı bir dersi tekrarlar. Öğrenci, başarısız olduğu bir dersi en fazla bir defa tekrarlayabilir.

(4) Zorunlu veya seçmeli derslerden başarısız olan öğrenci, aynı dersi veya aynı türden olmak koşuluyla danışmanın ve ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ile EYK'nın uygun göreceği bir dersi alabilir. Öğrenci, başarısız olduğu bir dersi en fazla bir defa daha kalmış olduğu dönemde alabilir. Öğrenci almış olduğu önkoşul ve/veya lisansüstü dersinden iki kez başarısız olursa enstitü ile ilişkisi kesilir.

(5) Bir öğrencinin derslerini başarıyla tamamlamış sayılabilmesi için, ağırlıklı genel not ortalamasının en az 75 olması gerekir. Ağırlıklı genel not ortalaması 75'in altında olan öğrenciler, öğrenim süresini aşmamak kaydıyla, yarıyıl sonu başarı notları 70-80 olan derslerden yeteri kadarını tekrar alabilir. Tekrarlanan dersler için son alınan notlar geçerlidir ve yalnız bu notlar ağırlıklı genel not ortalaması hesaplamasında dikkate alınır. Öğrenim süresi içinde ağırlıklı genel not ortalamasını istenen düzeye getiremeyen öğrencilerin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

(6) Ağırlıklı genel not ortalaması; ders veya ayrı ders niteliğindeki laboratuvar, proje ve benzerlerinin her birinden elde edilen başarı notu katsayısı ile ilgili ders veya ayrı ders niteliğindeki laboratuvar, proje ve benzerlerinin kredisinin çarpılması ile elde edilecek sayılar toplamının krediler toplamına bölünmesiyle hesaplanır. Bölme işlemi sonucunda virgülden sonra iki hane yürütülüp yuvarlatılarak verilir.

(7) Lisansüstü öğrenciler sınav sonuçlarına itiraz için ilandan itibaren en geç bir hafta içinde Enstitü Müdürlüğüne başvurabilir. Sınav evrakı ders sorumlusu ve Enstitü Müdürü tarafından tayin edilecek bir öğretim üyesi ile birlikte incelenir.

(8) Yarıyıl sınavlarına mazereti nedeniyle katılmayan öğrencilere EYK tarafından bir sonraki yarıyıl başlamadan önce bir sınav hakkı verilebilir.

MADDE 13 – Mazeretler ve İzinli Sayılma

(1) Lisansüstü öğrencileri belgelemek koşuluyla EYK kararı ile aşağıda belirtilen nedenlerden ötürü bir defaya mahsus olmak üzere bir yıla kadar izinli sayılabilir:

- a) Meslekleri ve lisansüstü çalışmaları ile ilgili olarak öğretim amacıyla süreli olarak yurt dışında veya aynı amaçla süreli olarak yurt içi kuruluşta görevlendirilmesi,
 - b) Zorunlu olarak askere gitmesi,
 - c) Herhangi bir sağlık kurumundan alınan sağlık raporu ile belgelenmiş bir sağlık sorununun olması,
 - d) Mahallin en büyük mülki amirince verilecek bir belge ile belgelenmiş olması koşuluyla doğal afetler nedeniyle öğrenimine ara vermek zorunda kalması
 - e) Birinci derecede yakınının hastalığı veya ölümü,
 - f) Tutukluluk hali,
 - g) 2547 Sayılı Kanununun 7. Maddesi'nin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendinin üçüncü paragrafı uyarınca öğretimin aksaması sonucunu doğuracak olaylar dolayısıyla öğrenime Yükseköğretim Kurulu kararı ile ara verilmesi,
 - h) Genel hükümlere göre kesinleşmiş bir mahkumiyet hali veya 13/1/1985 tarihli ve 18634 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yükseköğretim kurumundan süreli uzaklaştırma veya çıkarma cezası dışındaki hallerin bulunması,
 - i) EYK'nın kabul edeceği diğer hallerin ortaya çıkması,
- (2) İzin süresi eğitim-öğretim süresinden sayılmaz,
- (3) İzin süresi sonunda dönmeyen ya da kaydını yenilemeyen öğrencilerin enstitü ile ilişkisi kesilir.

MADDE 14 – İlişik Kesilmesi

- (1) Lisansüstü programlara devam eden öğrencilerin aşağıdaki nedenlerden ötürü Enstitü ile ilişkileri kesilir; (Öğrencilerin ilişik kesme durumunda 6111 Sayılı Torba Yasa hükümleri uygulanır)
- a) İlk yarıyıl sonunda genel not ortalaması 60'tan az olan; ikinci ve daha sonraki herhangi bir yarıyıl not ortalaması 70'ten az olan öğrencilerin,
 - b) Yüksek lisans veya doktora tez çalışmasıyla ilgili ders notu üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız olması,
 - c) Anabilim dalı başkanlığı tarafından belirlenen en az ders yükünün süresi içinde tamamlanamaması (Yüksek lisans programında ve yüksek lisans derecesi ile kayıt olunan doktora programında dört; tezsiz yüksek lisans programında ve lisans derecesi ile kayıt olunan doktora programında altı yarıyıl)
 - d) Jüri tarafından tezin reddedilmesi,
 - e) Jüri tarafından düzeltilmiş tezin kabul edilmemesi,
 - f) Yönergede belirtilen azami süreler içinde doktora yeterlik sınavına girilmemesi ve doktora yeterlik sınavında ikinci kez başarısız olunması,
 - g) Tez önerisinin ikinci kez reddedilmesi veya tez izleme komitesi tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunması,
 - h) İki dönem üst üste kayıt yenilenmemesi,
 - i) Programının süresi içinde tamamlanmaması,
 - j) Doktora yeterlik komitesince önerilen derslerin iki yarıyıl içinde başarıyla tamamlanmaması,
 - k) Dönem projesinin ikinci kez başarısız bulunması,
 - l) Başarısız olunan zorunlu ya da seçmeli derslere verildiği ilk yarıyıldaki kayıt yaptırılmaması veya başarısız olunan seçmeli derslerin yerine yönergenin 11. Maddesi'ne göre yeni ders alınmaması.

MADDE 15 – Yüksek Lisans Programı

(1) Yüksek lisans programı, tezli ve tezsiz olmak üzere iki şekilde yürütülebilir. Bu programların hangi enstitü anabilim dallarında ve nasıl yürütüleceği Senatonun teklifi ve Yükseköğretim Kurulu onayı ile belirlenir.

(2) Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçiş, öğrencinin başvurusu, anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile yapılabilir.

(3) Yüksek lisans programları yurt içi ve yurt dışı birleştirilmiş ve ortak yüksek lisans programları şeklinde de düzenlenebilir. Bu programlar Yükseköğretim Kurulunca belirlenen esaslara göre yürütülür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Tezli Yüksek Lisans Programı

MADDE 16 – Amaç ve Kapsam

1) Tezli yüksek lisans programının amacı; öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır.

(2) Yüksek Lisans programları yurt içi ve yurt dışı birleştirilmiş ve ortak Yüksek Lisans programları şeklinde de düzenlenebilir. Bu programlar, Yükseköğretim Kurulunca belirlenen esaslara göre uygulanır.

MADDE 17 – Öğrenim Süresi ve Ders Yükü

(1) Tezli yüksek lisans programını tamamlama süresi dört yarıyıldır. Dördüncü dönemden önce tez savunma sınavına girilemez. Derslerini ve seminer çalışmasını başarıyla bitiren ancak tez çalışmasını dördüncü yarıyılın sonunda tamamlayamayan öğrencilere iki yarıyıl ek süre verilir. Tezli yüksek lisans programı; toplam 21 krediden az olmamak koşuluyla en az 7 adet ders, bir seminer ve tez çalışmalarından oluşur. Seminer çalışması ders döneminde yapılır. Seminer ve tez çalışmaları kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Öğrenci seminer çalışması konusunu ve tarihini seminerin verileceği yarıyılın ders kayıt formunda belirtir.

(2) Tezli yüksek lisans programında öğrenciye en geç birinci yarıyıl sonuna kadar ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK'nın kararıyla bir tez danışmanı atanır. Tez danışmanları öğretim üyeleri arasından seçilir. Yüksek lisans tezinin niteliğine göre gerekirse ikinci tez danışmanı doktoralı öğretim görevlilerinden de atanabilir. Tez danışmanı ve ikinci tez danışmanının atanma ve değiştirme koşulları EYK tarafından belirlenir.

(3) Öğrencinin alacağı derslerin belirlenmesi ve kayıt işlemleri tez danışmanı tarafından, tez danışmanı atanmadığı hallerde ilgili anabilim dalı başkanlığı tarafından yürütülür.

(4) Öğrenci, yüksek lisans programında lisans öğrenimi sırasında almamış olması koşuluyla, lisans dersleri alabilir. Ancak lisans derslerinden en fazla iki tanesi, ders yüküne ve yüksek lisans kredisine sayılabilir.

(5) Öğrenci, anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla, izlediği programın ders yüküne sayılmak üzere diğer üniversitelerden ve/veya Üniversitedeki diğer bir enstitü anabilim dalından da lisansüstü ders alabilir.

(6) Anabilim dalı başkanlığı tarafından belirlenen en az ders yükünü tamamlayan öğrencinin alacağı fazla dersler genel not ortalamasına katılmaz, ancak not çizelgesinde belirtilir.

MADDE 18 – Yüksek Lisans Tezinin Sonuçlanması

(1) Yüksek lisans tez çalışmasını yönergenin 17. Maddesi'nde belirtilen süre içinde tamamlayan öğrenci tezini enstitünün tez yazım esaslarına uygun biçimde hazırlamak ve jüri önünde savunmak zorundadır.

(2) Danışmanı tarafından tezi kabul edilen ve tez döneminde asgari 2 yarıyılı dolduran öğrenci, tez savunmasına girmek için anabilim dalı başkanlığına başvurur. Anabilim dalı başkanlığı tez jürisi önerisiyle birlikte tezin ciltlenmemiş en az beş kopyasını enstitüye iletir. EYK, öğrencinin tez sınavına gireceği tarihi akademik takvimle belirleyebilir.

(3) Yüksek lisans tez jürisi; ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla atanır. Jüri, öğrenci danışmanı, ilgili anabilim dalı öğretim üyesi ile üniversite içinden farklı bir anabilim dalı öğretim üyesi veya başka bir üniversiteden olmak üzere en az üç veya en fazla beş kişiden oluşur. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz.

(4) Jüri üyeleri, tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren bir ay içinde Tez savunulabilir raporunu enstitüye teslim ettikten sonra belirlenen tarihte toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tez sınav süresi en az 45, en fazla 90 dakikadır ve izleyicilere açık olarak yapılabilir.

(5) Sınav sonunda jüri, dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında kabul, ret veya düzeltme kararını salt çoğunlukla alabilir. Jüri kararı, anabilim dalı başkanlığı tarafından en geç üç gün içerisinde enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, kendisine ayrıca yazılı bir tebligat yapılmadan en geç üç ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde ikinci kez savunur. Bu öğrenciler, uzatma aldıkları yarıyıla kayıt yaptırmak zorundadır. İkinci savunma sınavı sonunda tezi reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

MADDE 19 – Yüksek Lisans Diploması

(1) Tez sınavında başarılı olmak ve koşulları yerine getirmek kaydıyla, yüksek lisans tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitü müdürlüğüne teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenciye yüksek lisans diploması verilir.

(2) İki veya daha fazla yükseköğretim kurumu arasında yürütülen ortak yüksek lisans programlarından mezun olan öğrencilere ortak diploma verilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Tezsiz Yüksek Lisans Programı

MADDE 20 – Amaç ve Kapsam

(1) Tezsiz yüksek lisans programının amacı öğrenciye mesleki konuda derin bilgi kazandırmak ve mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını göstermektir.

(2) Tezsiz yüksek lisans programı ikinci öğretim öğretimde de yürütülebilir. Normal öğretim ile ilgili usul ve esaslar ikinci öğretimde de uygulanır. İkinci öğretim programları EYK önerisi, Senatonun onayı ve Yükseköğretim Kurulu kararıyla açılır.

MADDE 21 – Tezsiz Yüksek Lisans Süresi ve Ders Yükü

(1) Tezsiz yüksek lisans programı toplam 30 krediden az ve 45 krediden fazla olmamak koşuluyla en az 10 adet ders ile dönem projesi dersinden oluşur. Dönem projesi dersi kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Öğrenci, dönem projesinin alındığı yarıyıldaki dönem projesine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı bir rapor vermek zorundadır. Raporu başarısız bulunan öğrenci, izleyen yarıyıldaki dönem projesine yeniden kayıt yaptırmak ve bu yarıyıl sonunda da yeni bir yazılı rapor vermek zorundadır.

(2) Tezsiz yüksek lisans programında, anabilim dalı başkanlığı her öğrenci için ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesi veya doktoralı öğretim görevlisini en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirler.

(3) Öğrencinin alacağı derslerin belirlenmesi ve kayıt işlemleri danışman atanıncaya kadar ilgili anabilim dalı başkanlığı tarafından yürütülür.

(4) Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi en fazla altı yarıyıldır.

(5) Tezsiz yüksek lisans programında öğrenci, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla lisans dersleri alabilir. Ancak bu derslerden en çok üç tanesi, ders yüküne ve yüksek lisans kredisine sayılabilir.

(6) Öğrenci, anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla, izlediği programın ders yüküne sayılmak üzere diğer üniversitelerden ve/veya Üniversitedeki diğer bir enstitü anabilim dalından lisansüstü ders alabilir.

MADDE 22 –Tezsiz Yüksek Lisans Diploması

Kredili derslerini ve dönem projesini başarıyla tamamlayan tezsiz yüksek lisans öğrencisine yüksek lisans diploması verilir. Diploma üzerinde öğrencinin başarı olduğu programın onaylanmış adı bulunur.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Ortaöğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans Programı

MADDE 23 – Amaç ve Kapsam

(1) Ortaöğretim alan öğretmenliği tezsiz yüksek lisans programının amacı Yükseköğretim Kurulunun belirlediği ilgili alanlarda lisans diploması almış öğrencileri, lisans diploması almış oldukları programla ilgili ortaöğretim alanında öğretmen olarak yetiştirmek ve mesleki gelişimlerini sağlamaktır.

(2) Ortaöğretim alan öğretmenliği tezsiz yüksek lisans programı Yükseköğretim Kurulunun belirlediği ilgili alanlardan mezun öğrenciler için tezsiz yüksek lisans programı ile ilgili konuları kapsar.

MADDE 24 – Ortaöğretim Alan Öğretmenlerinin Yetiştirilmesine Yönelik Programlar

Ortaöğretim alan öğretmenlerinin yetiştirilmesi amacıyla yönelik programlar aşağıdaki esaslara göre düzenlenir:

(1) Lisansla birleştirilmiş tezsiz yüksek lisans programı: İlgili alanın bulunduğu alan fakültesi ile eğitim fakülteleri veya eğitim bilimleri bölümü ve ilgili enstitü ana bilim dallarınca ortak yürütülen programlardır. Bu programların lisans kademesindeki öğrenciler, ilk yedi yarıyıldaki derslerini alan fakültesinden alır. Bu dersleri başarı ile tamamlayan öğrenciler, lisans kademesinin son yarıyılında o alanın nasıl öğretileceğini kapsayan ders ve uygulamalarını, Eğitim Fakültesinden veya eğitim bilimleri bölümünden alır ve mezun olduklarında kendilerine lisans diploması verilir. Lisans kademesini tamamlayan öğrenciler, ilgili enstitüye bağlı bir enstitü ana bilim dalı olarak yürütülen, tezsiz yüksek lisans kademesine doğrudan geçilir. Lisansüstü kademe iki yarıyıla eşdeğer bir süre içinde, mezuniyet için öngörülen tüm şartları tamamlayan öğrencilere, ilgili alan öğretmenliğinin adımı taşıyan yüksek lisans diploması verilir.

(2) Tezsiz yüksek lisans programı: Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen programlardan lisans diploması almış öğrenciler için; lisans diploması almış oldukları programla ilgili ortaöğretim alanında öğretmen olarak yetiştirmek amacıyla en çok dört yarıyıla eşdeğer bir süreyi kapsayan tezsiz yüksek lisans programları düzenlenir. Bu tür yüksek lisans programlarına, usul ve esasları Yükseköğretim Kurulunca belirlenen sınavla öğrenci seçilir ve yerleştirilir. Ortaöğretim alan öğretmenlerinin yetiştirilmesi amacıyla düzenlenen lisansla birleştirilmiş lisans artı tezsiz yüksek lisans ve tezsiz yüksek lisans programlarına ilişkin giriş ve mezuniyet şartları ile bu programların yürütülmesinde Yükseköğretim Kurulunca belirlenen esaslar uygulanır.

ALTINCI BÖLÜM

Doktora Programı

MADDE 25 – Amaç ve Kapsam

(1) Doktora programının amacı öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmaktır. Doktora programı sonunda hazırlanacak tezin;

- Bilime yenilik getirme,
- Yeni bir bilimsel yöntem geliştirme,
- Bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama gibi niteliklerinden birini yerine getirmesi gerekir.

(2) Doktora programları yurt içi ve yurt dışı birleştirilmiş ve ortak doktora programları şeklinde de düzenlenebilir. Bu programlar, Yükseköğretim Kurulunca belirlenen esaslara göre uygulanır.

MADDE 26 –Doktora Süresi ve Ders Yükü

(1) Doktora programı; toplam 21 krediden az olmamak koşuluyla en az 7 adet ders, seminer çalışması, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer çalışması ders döneminde yapılır. Seminer çalışması ve tez çalışması kredisizdir. Doktora programı derslerini tamamlama süresi en fazla 4 yarıyıl olabilir. Doktora tez çalışma süresi 4 yarıyıldan az olamaz.

(2) Doktora programındaki öğrenciye tez danışmanı, en geç birinci yarıyıl sonuna kadar ilgili anabilim dalı akademik kurulunun önerisiyle EYK kararı ile atanır. Doktora tezi danışmanları öğretim üyeleri arasından seçilir. Doktora tezinin niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği hallerde ikinci tez danışmanı doktoralı öğretim görevlileri arasından da atanabilir.

(3) Öğrencinin alacağı derslerin planlanması ve kayıt işlemleri tez danışmanı tarafından, tez danışmanı atanıncaya kadar ise ilgili anabilim dalı başkanlığı tarafından yürütülür.

(4) Doktora programını tamamlama süresi, en az 6, en fazla 8 yarıyıldır. Kredili derslerini başarıyla bitiren, seminer çalışması ve yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını öngörülen sürede tamamlayamayan öğrenciye en fazla 4 yarıyıl ek süre verilir.

(5) Öğrenci, anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla izlediği programın ders yüküne sayılmak üzere diğer üniversitelerden ve/veya Üniversitedeki başka bir enstitü anabilim dalından da lisansüstü ders alabilir. Bu dersler genel not ortalamasına katılmaz, ancak not çizelgesinde belirtilir.

(6) Öğrenci her yarıyıl kendi tez danışmanı tarafından açılan uzmanlık alan dersine kayıt yaptırmakla yükümlüdür. Uzmanlık alan dersleri, EYK'nın öğrencinin tez danışmanını atadığı tarihte başlar ve öğrencinin mezuniyetine ya da ilişkisinin kesilmesine karar verildiği tarihe kadar devam eder. Bu dersler yarıyıl ve yaz tatillerinde de devam eder. Uzmanlık alan dersleri krediden sayılmaz. Uzmanlık alan dersleri güz yarıyılı başında kaydolun öğrenciler için bahar yarıyılı başlangıcına kadar, bahar yarıyılında kaydolun öğrenciler için güz yarıyılı başlangıcına kadar kesintisiz olarak yarıyıl ve yaz tatillerinde de devam eder. Uzmanlık alan dersi ile ilgili diğer hususlar EYK tarafından belirlenir.

MADDE 27 – Doktora Yeterlik Sınavı

(1) Ders ve seminerlerini başarıyla tamamlayan öğrenci en geç beşinci yarıyıl içinde yeterlik sınavına alınır.

(2) Doktora yeterlik sınavı, anabilim dalı başkanlığının önerisi ile EYK'nın belirlediği tarihte yapılır.

(3) Yeterlik sınavı, anabilim dalı başkanlığı tarafından önerilen ve EYK tarafından onaylanan biri öğrenci tez danışmanı olmak üzere 3 öğretim üyesinden oluşan jüri tarafından düzenlenir ve yürütülür.

(4) Doktora yeterlik sınavı; öğrencinin ilgili bilim alanındaki yeteneğini ve araştırmaya olan eğilimini belirleyecek yazılı ve sözlü sınavlardan oluşur.

(5) Doktora yeterlik jürisi; yazılı ve sözlü sınav sonuçlarını birlikte değerlendirerek, öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, anabilim dalı başkanlığı tarafından en geç üç gün içinde tutanakla enstitüye bildirilir.

(6) Doktora yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci bir sonraki yarıyıldaki tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

MADDE 28–Tez İzleme Komitesi

(1) Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile bir ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur.

(2) Tez izleme komitesi 3 öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanından başka ilgili anabilim dalı içinden ve dışından birer üye yer alır. İkinci tez danışmanı dilerse komite toplantılarına katılabilir.

(3) Tez izleme komitesinin kurulmasından sonra takip eden yarıyıllarda ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile üyelerde değişiklik yapılabilir.

MADDE 29 – Tez Önerisi Savunması

(1) Yeterlik sınavını başarıyla tamamlayan öğrenci, takip eden yarıyıl içinde araştırmasının amacını, yöntemini ve ileriye yönelik çalışma planını kapsayan tez önerisini Tez İzleme Komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az on beş gün önce komite üyelerine dağıtır.

(2) Tez İzleme Komitesi, öğrencinin tez önerisini salt çoğunlukla kabul veya ret eder. Bu karar, anabilim dalı başkanlığı tarafından tez önerisi savunmasını izleyen üç gün içinde tutanakla enstitüye bildirilir.

(3) Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve tez konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen bir öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusunu değiştiren bir öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi ikinci kez reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

(4) Tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer kere olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Raporda altı aylık çalışmaların özeti ve bir sonraki yarıyıldaki yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması notu komite tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

MADDE 30 – Doktora Tezinin Sonuçlanması

(1) Doktora programındaki öğrenci tez çalışmasını yönergenin 26. Maddesinde belirtilen süre içinde tamamlamak ve enstitünün tez yazım esaslarına uygun biçimde yazmak zorundadır.

(2) Tez danışmanınca tezi kabul edilen ve tez döneminde asgari 4 yarıyılı tamamlamış öğrenci, tez sınavına girmek için anabilim dalı başkanlığına başvurur. Anabilim dalı başkanlığı, tez sınav jürisi önerisiyle birlikte tezin ciltlenmemiş en az beş kopyasını enstitüye iletir. EYK tez sınav tarihini akademik takvime uygun şekilde belirleyebilir.

(3) Enstitü; doktora tezi ile ilgili en az bir makalenin sağlık bilimler alanında genişletilmiş (E/SSCI/Arts and Humanities) veya hakemli bir dergide yayımlanan/kabul edilmiş ön koşulunu isteyebilir.

(4) Doktora tez sınavı jürisi: tez danışmanının görüşü, ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile atanır. Jüri: üçü öğrencinin tez izleme komitesinden ve en az biri başka bir üniversitenin öğretim üyesi olmak üzere beş kişiden oluşur.

(5) Tez jürisi; tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren bir ay içinde Tez savunulabilir raporunu enstitüye teslim ettikten sonra belirlenen tarihte toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır. Tez sınavı; tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur, sınav süresi en az 45, en çok 90 dakikadır. İzleyicilere açık olarak yapılır.

(6) Tez savunma sınavı sonunda jüri, dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında kabul, ret veya düzeltme kararını salt çoğunlukla alabilir. Jüri kararı, anabilim dalı başkanlığı tarafından en geç üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir. Tez

düzeltilme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde tekrar savunur. Bu savunmada da tezi kabul edilmeyen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir. Öğrenci, uzatma aldığı yarıyla kayıt yaptırmak zorundadır.

MADDE 31 – Doktora Diploması

(1) Tez savunma sınavında başarılı olan ve diğer koşulları da yerine getiren, doktora tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenciye doktora diploması verilir.

(2) İki veya daha fazla yükseköğretim kurumu arasında yürütülen ortak doktora programlarından mezun olan öğrencilere ortak diploma verilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Sanatta Yeterlilik Çalışması

MADDE 32 – Amaç ve Kapsam

(1) Sanatta yeterlilik çalışmasının amacı; lisans veya yüksek lisans mezunu olan öğrenciye bağımsız araştırma yapmak, sanatsal olayları geniş ve derin bir bakış açısıyla irdeleyerek yorum yapmak ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirlemek, özgün bir sanat eseri ortaya koymak veya üstün bir uygulama ve beceri kazandırmaktır. Sanatta yeterlilik programı Yükseköğretim Kurulunca belirlenen dallarda yapılır.

(2) Sanatta yeterlilik programı, ders ve uygulamalar ile tez veya sergi, proje, resital, konser ve temsil gibi çalışmalardan oluşur.

(3) Sanatta yeterlilik programı bölümünde yer almayan hususlarda, yönergenin doktora ile ilgili hükümleri uygulanır.

MADDE 33 – Süre

(1) Sanatta yeterlilik programını tamamlama süresi;

- Yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için 8 yarıyıl,
- Lisans derecesi ile kabul edilenler için 10 yarıyıldır. Yönerge uyarınca başarısız olan öğrencilerin enstitü ile ilişkisi bu süreden önce kesilebilir.
- Sanatta yeterlilik programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi; yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için 4 yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için 6 yarıyıl olup, bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.
- Kredili derslerini ve uygulamalarını başarı ile bitiren, ancak tez, sergi veya proje çalışmalarını belirtilen sürelerde tamamlayamadığı için sınava giremeyen bir öğrenciye, ilgili anasanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK'nın onayı ile en fazla 4 yarıyıl ek süre verilebilir.
- Öğrenci tez, sergi veya proje çalışmasını, bu çalışmalara başladığı tarihten itibaren dört yarıyılı geçmeden enstitüye sunamaz.

Danışman

MADDE 34 – (1) Öğrenci danışmanı; birinci yarıyıl başında, öğretim üyeleri arasından ilgili anasanat dalı başkanlığının teklifi ve EYK kararı ile atanır. Danışman değişikliği ilgili anasanat dalı başkanlığının teklifi doğrultusunda EYK kararıyla yapılır.

MADDE 35 – Sanatta Yeterlilik Çalışmasının Sonuçlanması

(1) Yüksek lisans derecesi olan öğrenciler en geç beşinci yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler en geç yedinci yarıyıl içinde yeterlik sınavına alınır.

(2) Sanatta yeterlilik çalışması; tez, sergi, proje resital, konser, temsil şeklinde düzenlenebilir. Sergi veya proje hazırlayan bir öğrenci, çalışmasını açıklayan ve belgeleyen bir metni, enstitü yazım esaslarına uygun biçimde yazmak ve jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır.

(3) Jüri, ilgili ana sanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK'nın onayı ile atanır. Jüri; biri danışman ve en az ikisi diğer yükseköğretim kurumlarına bağlı öğretim üyelerinden olmak üzere beş kişiden oluşur.

(4) Jüri üyeleri, tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez savunma sınavına alır. Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur.

(5) Sınavın tamamlanmasından sonra, jüri dinleyicilere kapalı olarak, tez veya sergi, proje, resital, konser, temsil hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar, anasanat dalı başkanlığınca, sınavı izleyen üç gün içinde enstitüye bir tutanakla bildirilir. Sanatta yeterlilik tezi veya çalışması reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir. Sanatta yeterlik çalışması hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini veya sergisini veya projesini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu sınavda da başarılı olmayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM
Ortaklaşa Yürütülen Lisansüstü Programlara İlişkin Esaslar

MADDE 36 – (1) Üniversite, Yükseköğretim Kurulu kararı ile bir ya da daha fazla ulusal ve uluslar arası yükseköğretim kurum ve kuruluşları ile ortak lisansüstü programlar açabilir.

(2) Bu şekilde açılacak lisansüstü programların uygulama esasları, Üniversite ve ortak program açılacak yükseköğretim kurumlarınca belirlenir.

(3) Ayrıca, resmi veya özel sektör kurum ve kuruluşları, ortak lisansüstü programlar açmak için Üniversiteye öneride bulunabilir, bu öneriler ilgili mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

DOKUZUNCU BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

MADDE 37 – Yürürlükten Kaldırılan Yönetmelik

6/1/1997 tarihli ve 22869 sayılı ve Resmî Gazete ile 03.07.1997 tarih ve 23038 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Kafkas Üniversitesi Sağlık Bilimler Enstitüsü Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

GEÇİCİ MADDE 1 – İntibak

2013-2014 eğitim-öğretim yılından önce Enstitü'ye kayıt yaptırmış olan ve halen kayıtlı bulunan lisansüstü öğrencilerine, bu Yönergenin 35. Maddesi ile yürürlükten kaldırılan yönetmelik hükümleri uygulanır.

MADDE 38 – Yürürlük

Bu Yönerge 2013-2014 eğitim-öğretim yılı başında yürürlüğe girer.

MADDE 39 – Yürütme

Yönerge hükümlerini Kafkas Üniversitesi Sağlık Bilimler Enstitüsü Müdürü yürütür.